

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной  
деятельности**

**для студентов, обучающихся по специальности**

**44.02.04 Специальное дошкольное образование**

**Курган 2024**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденным Приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544 Н (с изм. от 25.12.2014), с учетом примерной образовательной программы среднего профессионального образования, рабочей программы воспитания и на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14 сентября 2023 года № 687 по специальности

код

**44.02.04**

наименование специальности

**Специальное дошкольное образование**

*(программа подготовки специалистов среднего звена)*

**Разработчики:**

	<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Ученая степень (звание) [квалификационная категория]</b>	<b>Должность</b>
1	Толстошеина Светлана Викторовна	Высшая	Преподаватель

<b>Рассмотрено на заседании МО МК по общеобразовательной подготовке</b>			
	<b>Фамилия, имя, отчество руководителя МО</b>	<b>Дата заседания МО</b>	<b>№ протокола</b>
1	Масюткина Ирина Александровна	27.08.2024	1

<b>Согласовано на заседании научно-методического совета</b>	
<b>Дата заседания НМС</b>	<b>№ протокола</b>
28.08.2024	1

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	10

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 1.1 Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

44.02.04

Специальное дошкольное образование

укрупненной группы специальностей

44.00.00

Образование и педагогические науки

### 1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Данная учебная дисциплина входит:

в обязательную часть циклов ППССЗ

Общепрофессиональный цикл

в вариативную часть циклов ППССЗ

Учебная дисциплина связана с дисциплиной Обществознание общеобразовательного цикла.

### 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

#### Цель дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.5	<p>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>– определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять</p>	<p>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p> <p>– нормативно-правовых актов,</p>

	<p>результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>– обеспечивать охрану жизни и укрепление здоровья детей; проводить работу по предупреждению детского травматизма:</p>	<p>определяющих меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье детей; <i>приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства;</i></p> <p>– содержание актуальной нормативно-правовой документации <i>нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;</i></p> <p>требования охраны труда и правила пожарной безопасности в образовательной организации <i>трудовое законодательство;</i></p> <p>– санитарно-эпидемиологические требования к обеспечению безопасных условий образовательной деятельности, оказания услуг по воспитанию и обучению, уходу и присмотру за детьми</p>
--	--	--

\* Требования к результатам обучения профессионального стандарта «Педагог...» указаны курсивом

Освоение дисциплины направлено на развитие общих, профессиональных, **цифровых** компетенций:

Код	Компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и

	иностранном языках
ПК 1.5	Соблюдать технику безопасности и требования охраны труда в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, правилами пожарной безопасности
<b>КК. 2.</b>	<b>Саморазвитие в условиях неопределенности</b>
<b>КК. 3.</b>	<b>Креативное мышление</b>
<b>КК. 4.</b>	<b>Управление информацией и данными</b>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	36
в т. ч.:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	18
<b>Промежуточная аттестация в 8 семестре</b>	зачёт

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины**  
**ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
	8 семестр всего 36 ч.: Т- 18 ч., ПЗ - 18 ч.		
<b>Раздел 1. Конституционное право РФ</b>		<b>2/2</b>	
<b>Тема 1.1. Основные положения Конституции Российской Федерации</b>	<b>Содержание</b>	<b>1/1</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 06 ОК 09 ПК 1.5.
	Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативно-правовые документы, регулирующие правовые отношения в процессе правовой деятельности. Понятие и структура Конституции РФ. Общая характеристика Конституции РФ. Конституционно-правовые нормы	1	
	<b>Практическое занятие 1.</b>	<b>1</b>	
	Анализ статей Конституции. Составление схемы "Система органов государственной власти РФ".	1	
<b>Тема 1.2. Правовой статус человека и гражданина в РФ.</b>	<b>Содержание</b>	<b>1/1</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 09 ПК 1.5.
	Права и свободы человека и гражданина в РФ, механизмы их реализации. Классификация прав и свобод человека и гражданина. Конституционные обязанности человека и гражданина. Нарушение прав человека и их защита. Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. Правовой статус детей. Конвенция о правах ребенка. Юридическая ответственность несовершеннолетних.	1	
	<b>Практическое занятие 2.</b>	<b>1</b>	
	Решение ситуативных задач	1	
<b>Раздел 2. Образовательное право.</b>		<b>7/5</b>	
<b>Тема 2.1. Понятие и основы правового регулирования в области образования</b>	<b>Содержание</b>	<b>1/1</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	Образовательное право, как отрасль Российского права. Источники образовательного права; правовое регулирование отношений в сфере образования	1	
	<b>Практическое занятие 3.</b>	<b>1</b>	

	Подготовка сообщения "Источники международного права по вопросам образования".	1	ОК 06 ОК 09 ПК 1.5.
<b>Тема 2.2. Основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования</b>	<b>Содержание</b>	<b>2/2</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ПК 1.5.
	Общая характеристика системы нормативно-правовых основ, образующих законодательство об образовании. Государственная политика и ее принципы в сфере образования. Федеральный Закон «Об образовании в РФ». ФЗ-273. Структура, содержание.	2	
	<b>Практическое занятие 4.</b>	<b>2</b>	
	«Закон об образовании в РФ» в вопросах и ответах. Решение задач	2	
<b>Тема 2.3. Социально-правовой статус педагогического работника</b>	<b>Содержание</b>	<b>2/1</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09 ПК 1.5.
	Правовой статус педагогических работников как участников образовательных правоотношений. Основные права и обязанности педагогических работников. Профессиональные стандарты	2	
	<b>Практическое занятие 5.</b>	<b>1</b>	
	Анализ профессионального стандарта педагога: знания, умения, трудовые действия	1	
<b>Тема 2.4. Содержание образования</b>	<b>Содержание</b>	<b>2/1</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 09
	Федеральные государственные образовательные стандарты. Общие требования к содержанию образования и организации образовательного процесса, реализации программ. Нормативно-правовые акты в сфере образования.	2	
	<b>Практическое занятие 6.</b>	<b>2</b>	
	Анализ нормативно-правовых актов	1	
<b>Раздел 3. Трудовое право</b>		<b>7/7</b>	
<b>Тема 3.1. Трудовое право, как отрасль права</b>	<b>Содержание</b>	<b>2/1</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 09 ПК 1.5.
	Понятия труда, его общественной организации, предмета и отрасли трудового права. Роль и функции трудового права, задачи законодательства о труде. Трудовое правоотношение. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	2	
	<b>Практическое занятие 7.</b>	<b>1</b>	
	Решение кейсов по трудовому праву	1	
<b>Тема 3.2. Трудовой договор</b>	<b>Содержание</b>	<b>1/2</b>	ОК 01 ОК 02
	Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Заключение трудового	1	



	договора. Оформление приема на работу. Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора. Правила внутреннего трудового распорядка.		ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.5.
	<b>Практические занятия 8, 9</b>	<b>2</b>	
	Составление трудового договора.	1	
	Анализ правил внутреннего трудового распорядка	1	
<b>Тема 3.3. Рабочее время и время отдыха</b>	<b>Содержание</b>	<b>1/1</b>	ОК 01
	Рабочее время. Время отдыха. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.	1	ОК 02 ОК 03 ОК 04
	<b>Практическое занятие 10.</b>	<b>1</b>	ОК 05
	Решение ситуационных задач	1	ОК 09
<b>Тема 3.4. Заработная плата</b>	<b>Содержание</b>	<b>1/1</b>	ОК 01
	Понятие и системы заработной платы. Правовое регулирование заработной платы. Тарифная система. Новая система оплаты труда. Надбавки и доплаты. Порядок выплаты и защита заработной платы.	1	ОК 02 ОК 03 ОК 04
	<b>Практическое занятие 11.</b>	<b>1</b>	ОК 05
	Анализ положения об оплате труда работников образовательной организации	1	ОК 09 ПК 1.5.
<b>Тема 3.5. Трудовая дисциплина. Трудовые споры</b>	<b>Содержание</b>	<b>1/1</b>	ОК 01
	Понятие дисциплины труда и методы ее регулирования. Дисциплинарная ответственность. Дисциплинарные взыскания. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Индивидуальные трудовые споры. Коллективные трудовые споры	1	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	<b>Практическое занятие 12.</b>	<b>1</b>	ОК 09
	Решение ситуационных задач	1	
<b>Тема 3.6. Материальная ответственность</b>	<b>Содержание</b>	<b>1/1</b>	ОК 01
	Понятие, основание и общие условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора	1	ОК 02 ОК 03 ОК 04
	<b>Практическое занятие 13.</b>	<b>1</b>	ОК 05
	Решение ситуационных задач	1	ОК 09
<b>Раздел 4. Административное право</b>		<b>2/2</b>	ОК 01
<b>Тема 4.1. Административные правонарушения и административная</b>	<b>Содержание</b>	<b>2/2</b>	ОК 02
	Понятие административного права. Понятие административной ответственности и административных нарушений. Виды административных нарушений. Административные наказания.	2	ОК 03 ОК 09

ответственность	Практическое занятие 14.	2	
	Решение ситуационных задач	2	
Промежуточная аттестация в форме зачета		2	
Всего:		36 (18/18)	

### 3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины предполагает наличие

3.1.1	учебного кабинета	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
3.1.2	лаборатории	информатики и информационно-коммуникационных технологий;
3.1.3	зала	библиотека;
		читальный зал с выходом в сеть Интернет.

3.1.5 Оборудование учебного кабинета (лаборатории, мастерской, студии) и рабочих мест:

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	<b>Кабинет гуманитарных и социально-экономических</b>	
1.	рабочие места по количеству обучающихся;	К
2.	рабочее место преподавателя	1
<b>I.</b>	<b>Технические средства обучения</b>	
1.	компьютер с лицензионным программным обеспечением	Д
3.	мультимедиапроектор	Д
<b>II.</b>	<b>Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде)</b>	
1.	Презентации по разделам программы	Д
<b>III.</b>	<b>Печатные пособия</b>	
1.	Схемы по разделам курсов	Д
<b>IV</b>	<b>Учебно-методические материалы по дисциплине</b>	
1	Материалы по теоретической части дисциплины	Д
2	Материалы к практическим занятиям по дисциплине	К
4	Комплекты контрольно-оценочных средств	К

#### Условные обозначения

Д – демонстрационный экземпляр (1 экз., кроме специально оговоренных случаев);

К – полный комплект (исходя из реальной наполняемости группы);

Ф – комплект для фронтальной работы (примерно в два раза меньше, чем полный комплект, то есть не менее 1 экз. на двух обучающихся);

П – комплект, необходимый для практической работы в группах, насчитывающих по несколько обучающихся (6-7 экз.).

### Информационное обеспечение обучения

#### Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### Основные источники:

1. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 155 с.

2. Конин, Н. М. Правовые основы управленческой деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 139 с.

3. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с.

4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт 2024. — 339 с.

5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букаловой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 333 с.

6. Шульга, А. А. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми: организация защиты детей : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Шульга. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 192 с.

### **Дополнительные источники**

1. Конституция Российской Федерации (с изменениями от 4 октября 2022 года № 8-ФКЗ);
2. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 04.11.2022);
3. «Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 21.11.2022);
4. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 05.12.2022);
5. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
6. Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (ред. от 05.08.2016) "Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».
7. Приказ от 22 декабря 2014 года N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы)»
8. Постановление Правительства РФ от 21 февраля 2022 года N 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»
9. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536)
10. Постановление Правительства РФ от 14 мая 2015 года N 466
11. «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках» (с изменениями на 7 апреля 2017 года)
12. Приказ Минтруда России от 04.08.2014 N 515 "Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности"
13. Приказ Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013 г. N 1082 "Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии"  
<https://fgosreestr.ru/> - Реестр основных общеобразовательных программ

### **Интернет-ресурсы:**

1. Информационный портал по внедрению эффективных организационно-управленческих и финансово-экономических механизмов, структурных и нормативных изменений, новаций. Сайт. - URL: <http://xn--273--84dlf>/(дата обращения 06.06.2024).
2. Информационно-правовой портал «Гарант» Сайт. - URL: <http://base.garant.ru/12125268/> (дата обращения 06.06.2024).
3. Кодексы и законы Российской Федерации» Сайт. - URL: <http://www.zakonrf.info/>(дата обращения 06.06.2024).
4. Министерство просвещения Российской Федерации. Документы. Сайт. — URL: <http://docs.edu.gov.ru> (дата обращения 06.06.2024).

5. Певцова Е. А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля : электронный учебно-методический комплекс / Е. А. Певцова. – М. : Издательский центр Академия, 2016. – Текст : электронный // Электронная библиотека издательского центра Академия : [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/342991/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный.

6. Правовая система «Консультант Плюс» Сайт. - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 06.06.2024).

7. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)». – Сайт: <https://docs.cntd.ru/document/499053710>

8. Профессиональный стандарт Специалист в области воспитания. – Сайт: <https://docs.cntd.ru/document/420390300>

9. Профессиональный стандарт Ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья. – Сайт: <https://docs.cntd.ru/document/456061757>

10. Румынина, В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: электронный учебно-методический комплекс / В. В. Румынина: Издательский центр Академия, 2021. – Текст : электронный // Электронная библиотека издательского центра Академия : [сайт]. – URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4831/525840/> (дата обращения: 24.03.2023). – Режим доступа: платный.

11. Учительский портал. Сайт. - URL: <http://www.uchportal.ru/> (дата обращения 06.06.2024).

12. Федеральный государственный образовательный стандарт. - URL: <http://standart.edu.ru> (дата обращения 06.06.2024).

### 3.3 Организация образовательного процесса

Учебная дисциплина с целью обеспечения доступности образования, повышения его качества может быть реализована с применением технологий дистанционного, электронного и смешанного обучения (далее - ДОТ, ЭО, СО).

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии используются в дополнение к основному учебному процессу для:

- организации самостоятельной работы обучающихся (предоставление материалов в электронной форме для самоподготовки; обеспечение подготовки к практическим и лабораторным занятиям, организация возможности самотестирования и др.);

- проведения консультаций с использованием различных средств онлайн-взаимодействия в электронно-информационной образовательной среде колледжа (далее – ЭИОС), например, вебинаров, форумов, чатов;

- организации текущего и промежуточного контроля обучающихся и др.

Смешанное обучение реализуется посредством:

- организации сквозной связи аудиторной работы с работой в ЭИОС колледжа;

- регулярного взаимодействия преподавателя с обучающимися с использованием технологий ЭО и ДОТ;

- организации групповой учебной деятельности обучающихся в ЭИОС колледжа.

Основными средствами, используемыми для реализации данных технологий, являются:

- Система поддержки учебного процесса ГБПОУ "Курганский педагогический колледж", функционирующая на платформе Moodle, режим доступа: [do.kpk.kss45.ru](https://do.kpk.kss45.ru).

- Электронная библиотека ГБПОУ «Курганский педагогический колледж», режим доступа: <https://do.kpk.kss45.ru/course/index.php?categoryid=26>.

- Файловый архив, режим доступа: <https://kpk.kss45.ru/учебная-работа/дистанционные-технологии/файловый-архив.html>.

- TeamViewer - программное обеспечение для удалённого контроля компьютеров, обмена файлами, видеосвязи и веб-конференций.

– Сферум.

При проведении индивидуальных дистанционных занятий и занятий в малых группах используются ноутбуки с сенсорным экраном, позволяющие выполнять любые записи на экране с помощью стилуса. Для проведения онлайн-занятий с большой аудиторией обучающихся оборудованы кабинет онлайн-обучения и конференц-зал.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</li> <li>– нормативно-правовых актов, определяющих меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье детей;</li> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>– требования охраны труда и правила пожарной безопасности в образовательной организации;</li> <li>– санитарно-эпидемиологические требования к обеспечению безопасных условий образовательной деятельности, оказания услуг по воспитанию и обучению, уходу и присмотру за детьми</li> </ul>	<p>полнота и правильность использования профессиональной терминологии</p> <p>грамотность речи</p> <p>аргументированность</p> <p>четкое изложение сути поставленной проблемы</p> <p>самостоятельно проведенный анализ проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария дисциплины</p> <p>наличие обобщенной авторской позиции, собственных умозаключений</p> <p>использование профессиональной лексики</p> <p>наличие выводов</p> <p>полный, развернутый ответ на поставленный вопрос</p> <p>совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи</p> <p>знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной дисциплины и междисциплинарных связей</p> <p>ответ формулируется в терминах дисциплины, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует позицию обучающегося</p>	<p>тематическое тестирование</p> <p>письменная работа</p> <p>устный опрос</p> <p>эссе</p> <p>зачет</p>
<b>Перечень умений, осваиваемых в рамках учебной дисциплины</b>		

<p>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>– определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>– обеспечивать охрану жизни и укрепление здоровья детей; проводить работу по предупреждению детского травматизма;</p>	<p>правильность выполнения/содержание степень проработанности глубина раскрытия раскрытие источников информации, целесообразность их использования соответствие требованиям оформления грамотность оформления активность умение применять теоретический материал при решении практических задач понимание сущности обсуждаемых конкретных проблем, а также актуальности и практической значимости изучаемой дисциплины</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы Зачет</p>
---	--	--